



**Администрация  
муниципального образования город Салехард  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

15 февраля 2024 года

№ 153

**О проведении муниципального этапа игры КВН среди педагогов  
муниципальных образовательных организаций**

Во исполнение приказа департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа от 08 февраля 2024 года № 88 «О проведении регионального педагогического фестиваля КВН среди педагогических работников образовательных организаций Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – Приказ ДО ЯНАО), в целях укрепления общественной солидарности и созданию позитивной атмосферы среди педагогического сообщества, стимулированию творческого потенциала педагогов, **приказываю:**

1. Провести муниципальный этап игры КВН «Без стандартов не входить!» среди педагогов муниципальных образовательных организаций (далее – МЭ КВН) в соответствии с положением, утвержденным Приказом ДО ЯНАО на базе МАОУ СОШ № 1.

Срок исполнения: 12 апреля 2024 года.

2. Утвердить:

2.1. состав организационного комитета МЭ КВН (приложение № 1);

2.2. план подготовки и проведения МЭ КВН (далее - План) (приложение № 2).

3. Ответственным исполнителям обеспечить выполнение Плана.

4. МКУ «Методический центр развития образования»:

4.1. обеспечить организационно-методическое сопровождение МЭ КВН;

4.2. сформировать состав и организовать работу жюри МЭ КВН.

Срок исполнения: до 01 апреля 2024 года;

4.3. организовать участие команды-победителя муниципального этапа в региональном фестивале КВН.

Срок исполнения: в период проведения регионального этапа КВН;

4.4. подготовить проект приказа по итогам проведения МЭ КВН.

Срок исполнения: до 25 апреля 2024 года;

4.5. разместить настоящий приказ на официальном сайте департамента образования.

Срок исполнения: до 20 февраля 2024 года.

5. Руководителям муниципальных образовательных организаций:

5.1. довести настоящий приказ и приказ ДО ЯНАО до сведения педагогических коллективов.

Срок исполнения: до 20 февраля 2024 года;

5.2. обеспечить качественную подготовку команды педагогов и участие в МЭ КВН;

Срок исполнения: до 12 апреля 2024 года;

5.3. направить заявку в соответствии с требованиями Положения, утвержденного приказом ДО ЯНАО, на электронный адрес МКУ «Методический центр развития образования» ([mcro@slh.yanao.ru](mailto:mcro@slh.yanao.ru)), в теме письма указать «КВН».

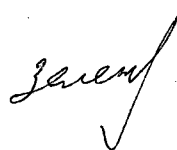
Срок исполнения: до 20 марта 2024 года;

5.4. направить тексты выступлений (сценок, диалогов, песен, стендапов и т.п.) в оргкомитет на согласование.

Срок исполнения: до 08 апреля 2024 года.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника департамента, начальника управления образования.

Заместитель начальника департамента,  
начальник управления воспитательной  
работы и социальных гарантий детства



В.П. Зеленов

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕН  
приказом департамента образования  
Администрации города Салехарда  
от 15 февраля 2024 года № 153

**Состав организационного комитета муниципального этапа игры КВН**

1. Зеленев Василий Павлович, заместитель начальника департамента образования, начальник управления воспитательной работы и социальных гарантий детства, председатель.
2. Фадеева Татьяна Ивановна, заместитель начальника департамента образования, начальник управления образования, заместитель председателя.
3. Шабалкова Людмила Леонидовна, директор МКУ «Методический центр развития образования».
4. Фомин Александр Димитров, заместитель директора МКУ «Методический центр развития образования».
5. Кашицина Ирина Феофановна, заместитель директора МАОУ СОШ № 1.
6. Мартиновская Татьяна Петровна, заведующий отделом МКУ «Методический центр развития образования».

Приложение № 2  
**УТВЕРЖДЕН**  
 приказом департамента образования  
 Администрации города Салехарда  
 от 15 февраля 2024 года № 153

**План подготовки и проведения муниципального этапа игры КВН**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка проекта приказа о подготовке и проведении	До 15.02.2024	МКУ «Методический центр развития образования» (Т.П. Мартиновская)
2.	Проведение заседаний Оргкомитета	По необходимости	Оргкомитет
3.	Сбор заявок участников	До 20.03.2024	МКУ «Методический центр развития образования» (Ю.В. Зинатова, Г.Р. Белобородова)
4.	Разработка программы проведения	До 01.04.2024	Оргкомитет, МКУ «Методический центр развития образования» (Ю.В. Зинатова, Г.Р. Белобородова)
5.	Подготовка проекта приказа «Об организационном сопровождении муниципального этапа игры КВН»	До 01.04.2024	МКУ «Методический центр развития образования» (Т.П. Мартиновская)
6.	Дизайн Афиши, заставок конкурсных испытаний, Программы, пригласительных, бейджей для членов жюри и конкурсантов, дипломов	До 01.04.2024	МКУ «Методический центр развития образования» (технический редактор МКУ «Методический центр развития образования»)
7.	Подготовка оценочных листов	До 01.04.2024	МКУ «Методический центр развития образования» (Ю.В. Зинатова, Г.Р. Белобородова)
8.	Разработка проведения процедуры оперативного подсчета и оглашения баллов, разработка сводных листов для технического специалиста	До 10.04.2024	МКУ «Методический центр развития образования» (А.А. Пекленков, Д.А. Фомин)
9.	Подготовка информации и освещение в СМИ	В период проведения	Департамент образования Администрации г. Салехард
10.	Подготовка фотоотчета и		(сектор развития образования),

	пресс-релиза о проведении для сайта департамента образования		МКУ «Методический центр развития образования» (Ю.В. Зинатова, Г.Р. Белобородова)
11.	Организация работы жюри	В соответствии с Положением	МКУ «Методический центр развития образования» (Т.П. Мартиновская)
12.	Обеспечение информационно-технического сопровождения конкурсных мероприятий, технических условий, видеотрансляции	В период подготовки и проведения	МКУ «Методический центр развития образования» (А.А. Пекленков), директор МАОУ СОШ № 1
13.	Подготовка сценария	В период подготовки и проведения	МКУ «Методический центр развития образования» (Л.Л. Шабалкова), директор МАОУ СОШ № 1
14.	Содержательная экспертиза конкурсных текстов команд-участниц	До 10.04.2024	МКУ «Методический центр развития образования» (Зинатова Ю.В., Белобородова Г.Р., Хабина О.М., Мартиновская Т.П., Голубцова Л.П.)
15.	Проведение репетиций мероприятия	В период подготовки и проведения	директор МАОУ СОШ № 1, МКУ «Методический центр развития образования» (Шабалкова Л.Л., Т.П. Мартиновская), руководители ОО
16.	Проведение жеребьевки и мероприятия	18.04.2024	Директор МБОУ СОШ № 4, МКУ «Методический центр развития образования» (Л.Л. Шабалкова, А. Д. Фомин, Т.П. Мартиновская), руководители ОО
17.	Подготовка проекта приказа об итогах	До 30.04.2024	МКУ «Методический центр развития образования» (Т.П. Мартиновская)