

**Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1
имени Героя Советского Союза И.В. Королькова»**

**ПРОТОКОЛ
заседания методического совета**

от 16.01.2024

№ 01

Председатель: Кашицына И.Ф.

Секретарь: Василенко О.П.

Присутствовало: 10 человек.

Кашицына И.Ф., Сычугова З.Р., Фомина Л.М., Троян Л.В., Белоусова А.Г.,
Чемакина Ю.А., Спирина А.С., Ковалевская Е.А., Квардакова А.С.,
Михайловская З.А.

Отсутствовало: 0

Повестка дня:

1. Формирование заказа учебников на 2024-2025 учебный год. *Педагог-библиотекарь Кудайбергенов О.А.*

2. Обеспечение объективности оценочных процедур (ВПР, ГИА) и ВсОШ. *Заместитель директора Сычугова З.Р.*

3. Подготовка и проведение ВПР весной 2024 года. *Заместитель директора Сычугова З.Р.*

4. Об анализе работы ШМО за 1 полугодие: работа по программе «Одаренные дети». Научно-исследовательская деятельность обучающихся, подготовка к участию в НИК, участие в олимпиадах и конкурсах. *Заместитель директора Кашицына И.Ф.*

5. О результатах общей и качественной успеваемости по итогам I полугодия 2023-2024 учебного года. *Заместитель директора Сычугова З.Р.*

6. О подготовке и проведении предметных недель, недели функциональной грамотности во 2 полугодии 2023-2024 учебного года. *Заместитель директора Кашицына И.Ф.*

1. Слушали:

Кудайбергенова О.А. – педагога-библиотекаря - о федеральном перечне учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством Просвещения Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в ОУ

на 2024-2025 учебный год. В результате обсуждения получена информация о потребностях в учебниках.

Решили:

1. Утвердить заказ на учебники на 2024-2025 учебный год.

2. Слушали:

Сычугова З.Р. представила информацию по обеспечению объективности при проведении оценочных процедур (ВПР, ГИА) и ВСОШ:

1. Проведение оценочных процедур и ВСОШ в соответствии с условиями по обеспечению объективности (соблюдение порядка, рассадка, видеонаблюдение, общественное наблюдение, привлечение иных педагогов, состав комиссии по проверке).

2. Анализ полученных результатов (по каждому учащемуся, классу).

3. Выявление причин необъективности.

Признаки необъективности

- отметка за промежуточную аттестацию необъективна (выставлена с нарушением порядка, закрепленного в ЛНА)

- отметка за промежуточную аттестацию по учебному предмету выше/ниже результата независимой оценочной процедуры

- отметка за промежуточную аттестацию по учебному предмету равна результату независимой оценочной процедуры, при этом средний балл текущего контроля успеваемости (средний балл за контрольные работы, контрольные точки) ниже /выше его отметки за промежуточную аттестацию

4. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов

- принятые в ОО прозрачные критерии текущего, промежуточного и итогового оценивания;

- система регулярных независимых оценочных процедур, объективность результатов которых обеспечивает администрация ОО;

- систему мероприятий с родителями (законными представителями) обучающихся, направленных на ознакомление с системой оценки;

- непрерывный процесс повышения квалификации учителей в области оценки результатов образования.

Решили:

Рекомендовать:

Руководителям ШМО

1. Систематизация основных причин школьной неуспешности по данным диагностики, наблюдений

2. Планирование содержания методической работы по вопросам преодоления школьной неуспешности в соответствии с выявленными причинами

3. Организация работы педагогических сообществ, мастерских, иных структур по преодолению школьной неуспешности обучающихся

4. Систематизация, обобщение накопленного опыта, подготовка и организация его трансляции для педагогов школы

Учителям-предметникам:

1. Проведение мониторинга знаний обучающихся класса с целью определения фактического уровня знаний и выявления пробелов в знаниях, требующих быстрой ликвидации (текущие контроль, административные контрольные работы, мониторинговые исследования, ВПР и др.).

2. Установление причин отставания слабоуспевающих обучающихся через беседы со школьными специалистами: классным руководителем, встречи с родителями и обучающимися, показывающими школьную неуспешность.

3. Взаимодействие со специалистами (психолог, логопед и др.) по определению форм и индивидуальных методов работы с обучающимися, испытывающими трудности в обучении.

4. Организация работы с семьей по выработке единых требований к обучающему в рамках образовательного процесса.

5. Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть.

6. Разработка дидактического обеспечения для организации самостоятельной работы на уроке обучающихся группы риска.

7. Ведение тематического учета образовательных достижений обучающихся группы риска.

3.Слушали:

Сычугова З.Р. представила информацию по организации и проведению ВПР весной 2024 года в соответствии с Графиком проведения ВПР, утвержденным приказом Рособнадзора от 21.12.2023 №2160.

Решили:

1. Обеспечить подготовку к проведению ВПР, ознакомить с демонстрационными материалами учащихся и их родителей

2. Формировать позитивный настрой участников образовательных отношений

3. Принять к сведению График проведения ВПР, утвержденный приказом Рособнадзора от 21.12.2023 №2160

4. Обеспечить объективное оценивание обучающихся, в том числе при текущем контроле, промежуточной аттестации, проведении оценочных процедур.

4.Слушали:

Кашицына И.Ф. представила анализ работы ШМО за 1 полугодие по программе «Одаренные дети». Отметила, снижение динамики в части победителей и призёров МЭ ВсОШ (2022 год – 1 победитель, 8 призёров, 11 поощрений; 2023 год – 2 победителя, 5 призёров, 12 поощрений). Наблюдается отсутствие победителей и призёров по математике и русскому языку.

Кроме этого, необходима качественная подготовка обучающихся к участию в НИК, в олимпиадах и конкурсах.

Решили:

1. Провести анализ участия и результативности во ВсОШ на ШМО до 29.01.2024. Организовать качественную подготовку к участию обучающихся в РЭ ВсОШ.

2. Организовать подготовку обучающихся к участию в НИК «Ступень в будущее» (апрель 2024г.), «Корольковские чтения» (февраль 2024г.) и других конференциях, конкурсах.

5.Слушали:

Сычугова З.Р. ознакомила с результатами общей и качественной успеваемости по итогам I полугодия 2023-2024 учебного года (приложение 2). Представила план работы по внутришкольному контролю на 2 полугодие.

Решили:

1. Усилить работу с учащимися со слабой мотивацией к обучению.
2. Использовать в работе мероприятия по ВШК.

6.Слушали:

Кашицына И.Ф. сообщила, что согласно плану работы на 2023-2024 учебный год с 29.01.2024 – 03.02.2024 в школе будет проведена Неделя функциональной грамотности с целью решения проблемы разобщенности, расколотости, оторванности друг от друга разных научных дисциплин и, как следствие, учебных предметов; совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий. Одно из направлений проведения методического мероприятия состоит в организации взаимопосещения уроков коллег для повышения методического уровня, знакомства с применением инновационных педагогических технологий, реализующих принципы

совместной деятельности и творческого взаимодействия педагога и обучающихся.

На февраль - май месяц запланированы предметные недели: начальной школы; филологического направления, общественно-научных дисциплин, точных наук, музыки, изобразительного искусства и технологии, иностранных языков, физкультуры и ОБЖ, естественно-научных дисциплин; неделя молодого специалиста.

Решили:

1. Руководителям ШМО запланировать проведение предметных недель.
2. Установить сроки проведения предметных недель:

- неделя функциональной грамотности с 29.01.2024 – 03.02.2024.

Подготовить по 2 открытых урока или мероприятия от ШМО для проведения в рамках недели функциональной грамотности. 10.02.2024 провести семинар по представлению опыта работы по функциональной грамотности от каждого ШМО.

- неделя начальной школы с 18.03.2024 – 23.03.2024;
- филологических дисциплин с 05.02.2024 – 10.02.2024;
- иностранных языков с 12.02.2024 – 17.02.2024;
- физкультуры и ОБЖ с 19.02.2024 – 25.02.2024;
- точных наук с 26.02.2024 – 01.03.2024;
- естественнонаучных дисциплин с 06.04.2024 – 12.04.2024;
- общественнонаучных дисциплин с 22.04.2024 – 27.04.2014;
- неделя молодого специалиста (дата уточняется).

2. Согласно плану работы на 2 полугодие 2023-2024 учебного года принять участие с учениками в интеллектуальных и творческих конкурсах (продолжить работу с одаренными детьми по подпрограмме школы «Одаренные дети»)

Председатель



И.Ф.Кашицына

Секретарь



О.П. Василенко